

第1回学年幹事会議事録

日時：平成17年6月10日（金）18：30～20：00

場所：京橋区民会館

1. 当番幹事紹介

31回生 上田 栄治ほか

2. 学年幹事会の運営・事務作業

司会 当番幹事

議事メモ : 23回生 植村

議事録作成 : 同上

HP掲載 : 29回生 立居場

3. 学年幹事会の運営方針

* Eメールの活用

総会の活性化を図るため、まず幹事会の活性化が大切である。今回から封書やEメールを活用して幹事会の報告を行う。各学年幹事のメールアドレスを連絡していただきたい。

4. 昨年の決算報告

資料を配付し事務局長の中村氏から説明がされた。

○収支報告書は小堀さん、後本さんから署名をもらってから総会にかける。

前年繰越金 2,123,887円

今年繰越金 2,543,380円

約42万円の増加である。

○内訳明細は可能な限り添付したので確認願いたい。

○質問を受け付けて、出席者全員で了承した。

5. 総会開催予定日時、場所の確認

平成17年10月1日（土）13：00～15：30

赤坂プリンス ロイヤルホール

6. 総会準備のスケジュール日程

別途、スケジュール表を配布し当番幹事の上田氏が説明を行った。

○本日、来賓としてお呼びする恩師を決めて、招待状を発送したい。

○今後の予定

- | | | |
|------------|----------|---------------------|
| ・第2回学年幹事会 | 8月5日（金） | |
| ・会報の発送 | 8月6日（土） | 幹事である上田氏の事務所にて作業の予定 |
| ・第3回学年幹事会 | 9月16日（金） | 出席者の見込みを確認する作業 |
| ・総会・恩師のお迎え | 10月1日（金） | |
| ・反省会 | 1月13日（金） | 予定 |

7. 招待恩師の候補者の確定

○別途、過去6年間にご招待した恩師のリストおよび今年の候補者恩師25名のリストを配布。

○基本的に当番幹事の担任である恩師10名は決定。その他科目担任等15名について協議した。

その結果、リストに記載された25名と東京在住の本田先生を含め26名全員に招待状を発送し、恩師の出席の有無（健康等の理由で欠席者が出る）を確認する。

仮に全員の恩師が出席されても恩師が多い方が、総会が盛り上がり、参加者が増える可能性高いと全員で承認された。

○恩師のお出迎えは11回生 田口氏、21回生 後本氏で調整する。

8. 総会準備状況の報告

ホテルとの打ち合わせ状況

ホテルと打ち合わせを行い、費用は昨年並みでOKと了承された。

ホテルの予算見込み

昨年は料理の評判が良く、今年も同程度とする。さらにケーキを少し増やす程度で準備したい。

9. 年間予算

○例年の平均値を採用、収入の部 3,350,100円

支出の部 3,340,000円

○宴会費の収入と宴会費の支出のバランスで繰越金が決まる。出来るだけ繰越金を残すため、参加者を増やし、支出を抑えたい。

10. アトラクションの検討状況

物産展

例年通り、熊本館にお願いする予定。

ビデオ・スライド

検討中

八代の写真・会報通信ハガキの掲載

例年、会報通信ハガキが戻ってくるが、会報への掲載が1年遅れとなるため、

今年はハガキの内容を総会で紹介したり、Eメールに掲載したい。

高齢出席者への花束(予算 $1,050 \times 30 = 31,500$ 円)

75歳以上くらいで30名を対象としたい。1,000円位の花束を準備する。

抽選おみやげ

彦一もなか(予算 $420 \times 50 = 21,000$ 円)

メルシャン(宣伝用のお酒を寄付)

*入口でくじ引きさせて、当選者にもなかを渡す。中で食べてもお土産にしても良い。

*総会を中断しないようにビンゴや抽選会は実施しない。

彦一神社・はっぴ貸し出し

費用(概算50000円)

クリーニング費(概算 $630 \times 20 = 12,600$ 円)

当番幹事は全員着用し総会を盛り上げたい。

その他

- 1) 高校時代の思い出にフォークダンスがあるが、総会で音楽を流してフォークダンスを踊るのはどうか。ステージで踊ってはどうかとの提案があったが、会場はテーブルが設置されているので全体で踊るのは難しいうえ、ステージは狭いので踊れる人が限られるし、踊りたい人もいれば踊りたくない人もいるうえ、ただ見ている面白くはないとの意見がでた。また、会場を出て中庭で踊るのはとの提案があったが、中庭を使えるかどうか、中庭と同窓会場との連携など問題が多いと思われる。
- 2) 新聞のトップを飾る今年のテーマは当番幹事で引き続き検討する。
- 3) 恩師の出迎えにマイクロバスをホテルに出してもらるかチャーターしたらどうか。
 - ・羽田の駐車スペースや出席する恩師の人数を確認して判断する。ホテル側にも相談してみることにした。
 - ・バス会社の空港~ホテル間の定期運行バスを利用したらどうか。
- 4) 名簿の更新について
 - ・昨年、本校の名簿が作成されたが内容的には古い住所が多く、利用できない。関東地区同窓会では毎年、返送分は削除し、ハガキ等で追加・訂正があれば修正している。そのため現在のデーターが最も新しいと考えている。送付先は現在2800名位。
 - ・名簿担当の33回生 斉藤氏がシールにしてプリントアウトする。

- 5) 更新された名簿を学年幹事に送付するので内容チェック(追加、修正)と同窓生に総会に参加するように働きかけておこなう。
- 6) 関東地区とはどの地域までか、東北や北海道の人にも声を掛けて良いか。
 - ・関東地区同窓会は関東に住んでいる同窓生が対象であるが、今でも山形県や北海道、九州の同期生に案内している学年もいる。誰に案内するかは学年幹事にまかせる。
 - ・関東地区からの出戻りの同窓生にもHPを案内したり、住所の変更登録や総会に出席するように声をかけたり、同学年の幹事にフォローをお願いしたい。

10. ホームページの運用について

HPの活用状況

運営管理者の29回生 立居場氏から説明があった。

- ・基本的には季節毎に載せかえる。
- ・本年度料金について、次の金額を6月末までに支払う。

サーバレンタル料 30,000円

gTLDドメイン年間維持費 3,900円

合計 33,900円(消費税込)

- ・HP上での住所の変更の利用は、本年数件取り扱い実績あり。名簿担当の斉藤さんには都度連絡済。
- ・住所変更システムは、関東地区内での移動と転入には有効であるが、他の地区への転出は、当会の名簿からの削除しかできないことが難点である。
- ・他の地域の同窓生にもHPをアピールして欲しい。

HP運営者の確定と作業分担

- ・管理者(掲載窓口):立居場氏、サーバー:宮本氏、技術:中村氏、赤坂氏、制作:水野氏

Eメールの活用と作業分担

- ・当番幹事の上田氏が担当、ハガキのメールアドレス登録者には幹事会や総会の案内したい。

11. その他検討課題

- 1) 事務局から東京にある熊本県の東京事務所所長にも来賓の招待状を送付して欲しいとの16回生、芝原氏からの手紙を紹介され、幹事会でどうするか話し合った。
 - <結論> その結果、関東地区同窓会は東京事務所所長などという肩書きや本同窓会員との社会的関係などにより招待すべきでない。
 - 所長が、八高の同窓生であればOBの立場でご出席いただくことに何ら問題ないが、八高と何ら関係ない方を、その肩書きで招待することは同窓会の本質と相反する。
 - との意見が出され、全員で招待しないことを確認した。
- 2) 本校同窓会がいつも8月に熊本で行われるが、交通費が最も高い時期で出席が難しい。開催日を9月に変更するように関東地区同窓会で申し入れできないか。
 - <結論> 個人的な要素が大きく、本校が1年前から計画している総会等に会として意見は言えない。
 - 特に関東地区同窓会は本校同窓会の総会に全く関与していないため、同窓生の個人的な意見として本校に伝えて下さい。
- 3) 次回の学年幹事会を本日と同じ、「京橋区民館」で開催したい。
 - <結論> 賛成者が多く、次回の開催場所として承認された。
- 4) 事務局から本日、同窓会会長から健康上の理由で欠席するとの連絡があったと報告がなされた。